

1. OBJETIVO

Definir uma metodologia relativamente aos critérios da Avaliação Contínua de Fornecedores Externos, de modo a garantir que os produtos/ serviços fornecidos satisfaçam continuamente os requisitos exigidos.

2. CAMPO DE APLICAÇÃO

Este procedimento aplica-se a todos os fornecedores externos, quer sejam eles de serviços ou de matérias-primas envolvidos no âmbito da implementação do SGI da EMPRESA.

3. PROCEDIMENTO

3.1. Avaliação de fornecedores externos

A Avaliação Contínua dos Fornecedores externos é realizada anualmente por cada responsável de compras, na qual são analisados os critérios definidos na tabela seguinte de forma a obter o resultado da avaliação. A avaliação é feita de 1 a 5.

| Critérios | Ponderação | Escala | | | | |
|------------------------------|------------|------------------------------------|-----------------------------------|----------------------|-------------------|-------------------|
| | | 1 | 2 | 3 | 4 | 5 |
| Qualidade do produto | 50% | Não correspondeu | Aproximou-se | Correspondeu | Ultrapassou | Excedeu |
| Oscilação de preços | 25% | Aumento superior à inflação (+10%) | Aumento superior à inflação (+5%) | Aumento com inflação | Manteve | Baixou |
| Cumprimento de prazos | 25% | Fora do Prazo com influência | Fora do Prazo sem influência | No Prazo previsto | No Prazo previsto | Antes do previsto |

Análise dos Resultados da Avaliação Contínua

D - Não aprovado; C - Necessita de Ações; B - Pode Melhorar; A - Fornecedor Preferencial